



Plats och tid	Ovalen kl. 13:00-16:45
Beslutande	Se sida 2,
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Marika Berglund (C)
Justeringens plats och tid	Kommunledningsförvaltningen, 2021-01-14 kl. 08:00

Paragrafer §§1-23

Sekreterare	Margareta Johansson
Ordförande	Helena Stenberg (S)
Justerande	Marika Berglund (C)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2021-01-11		
Anslags uppsättande	2021-01-14	Anslags nedtagande	2021-02-05
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen		

Underskrift/anslaget av Margareta Johansson



Beslutande

Helena Stenberg (S) (ordförande)
Anders Lundkvist (S) (vice ordförande)
Brith Fäldt (V) (2:e vice ordförande)
Stefan Askenryd (S)
Agnetha Eriksson (S)
Elisabeth Vidman (S)
Anna Bergström (V)
Mats Dahlberg (MP)
Håkan Johansson (M)
Karl-Erik Jonsson (M)
Majvor Sjölund (C)
Marika Berglund (C)
Helén Lindbäck (KD)
Johnny Åström (SJV) §§1-8
Anders Nordin (SLP)
Johannes Johansson (C) §§9-23 ersätter Johnny Åström (SJV)

Övriga deltagare

Frida Blom (S) (Adjungerad ersättare)
Johannes Johansson (C) (Adjungerad ersättare) §§1-8
Leif Wikman (Tf Kommunchef) §§1-8
Åsa Öberg (Ekonomichef) §§1-9
Margareta Johansson (Kommunsekreterare)
Anders Berg (Ordförande kommunrevisionen) §1
Gunnar Plym Forshell (Vice ordförande kommunrevisionen) §1
Göran Eriksson (Kommunrevisor) §1
Hans Lundström (Kommunrevisor) §1
Elin Johansson (Kommunrevisor) §1
Camilla Strömbäck (KPMG) §1
Anna Stamblewski (Samhällsutvecklare) §5
Anette Christoffersson (Processledare) §§6-7
Roger Lundstig (Samhällsplanerare) §8



Innehållsförteckning.....Sid

§ 1	Revisionens grundläggande granskning 2020.....	4
§ 2	Alkoholservering vid catering.....	5
§ 3	Anställning av kommunchef.....	7
§ 4	Begäran om medel ur Centrala potten - Exploatering för ökad befolkning Strömnäsbacken	8
§ 5	Medborgardialog i samband med sociotopkartering av centrala Piteå	10
§ 6	Återrapport Fokusdialoger 2020	13
§ 7	Fokusdialoger 2021	15
	Votering Fokusdialoger 2021.....	17
§ 8	Fördjupad översiktsplan Öjebyn - projektplan.....	18
§ 9	Månadsrapport november 2020	19
§ 10	Begäran om medel ur centrala potten - Investeringsmedel för Christinaprojektet, etapp 1 Christinaskolan.....	20
§ 11	Ansökan om bidrag till Norrbottens Föreningsarkivs verksamhet år 2021	21
§ 12	Ansökan om anslag till Teknikens Hus för år 2021	22
§ 13	Remiss - Tidsfrister och kontaktpunkt för att främja produktionen av förnybar energi ..	23
§ 14	Remiss - Plan för Länsstyrelsens hantering av samhällsstörningar	24
§ 15	Överenskommelse om samverkan vid samhällsstörningar i Norrbotten.....	25
§ 16	Sammanträdesplan 2021	27
§ 17	Val av ledamöter och ersättare - Kommunala tillgänglighetsrådet 2019-2022.....	28
§ 18	Anmälda delgivningar.....	29
§ 19	Redovisning av delegationsbeslut.....	31
§ 20	Rapportering av ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service för tredje kvartalet 2020.....	32
§ 21	Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för tredje kvartalet 2020 .	34
§ 22	Återredovisning av uppdrag från kommunfullmäktige - Mät matsvinn i förskolan	37
§ 23	Återredovisning av uppdrag från kommunfullmäktige - Mät matsvinnet i skolan.....	39



§ 1

Revisionens grundläggande granskning 2020

Diarienumr 20KS300

Ärendebeskrivning

Grundläggande granskning är den granskning som varje år genomförs avseende styrelse och nämnder. Den grundläggande granskningen är till sin karaktär en löpande insamling och fakta och iakttagelser. Granskningen ska ge underlag för att bedöma styrelsens och nämndernas styrning, uppföljning och kontroll, säkerhet i redovisningssystem och rutiner samt måluppfyllelse, för att kunna uttala sig i ansvarsfrågan. Det övergripande syftet med den grundläggande granskningen är att bedöma om styrelse och nämnder har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Inför träff med respektive nämnd önskar revisorerna skriftliga svar på frågorna i bifogat dokument. Respektive nämnd har även nämndspecifika frågor att besvara.

Nämndens och styrelsens omvärldsanalys och riskbedömningar av stort intresse för revisorerna. Bifogade frågor är tänkt att utgöra underlag i denna granskning. Frågorna är också tänkt att utgöra underlag inför revisorernas träffar med nämnder och styrelse.

Presentationen och svaren ska kunna härledas till revisionsbevis som styrker svaret, d.v.s. verifieras genom dokument, protokoll mm.

Kommunstyrelsen besvarade 2020-11-23 § 284 frågorna om revisionens grundläggande granskning.

Kommunens revisorer samt sakkunnig revisor KPMG deltar vid Kommunstyrelsens sammanträde den 11 januari 2021 för fortsatta samtal.

Beslutsunderlag

- Revisionens grundläggande granskning - svar
- Bilaga till svar på revisorernas grundläggande granskning



§ 2

Alkoholserving vid catering

Diariernr 20KS562

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen om alkoholserving vid catering.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2020-11-23 § 306 att starta ett ärende för att utreda möjligheterna för alkoholserving vid catering. Miljö- och tillsynsnämnden har nu lämnat ett yttrande med följande slutsatser.

Att tillåta verksamheter med serveringstillstånd att vid hemkörning av mat också erbjuda hemkörning av alkoholhaltiga drycker benämns "microcatering", vilket används i detta utlåtande.

Att erbjuda konsumenter att beställa mat- och alkoholdryckespaket för hemleverans med matuppläggning och dryckesupphållning utgör inte servering i enlighet med alkohollagens bestämmelser.

Folkhälsomyndigheten skriver i sin "rättsutredning om alkohollagens bestämmelser om försäljning av alkohol till konsumenter samt tillhörande fråga om utförd försäljning genom s.k. Microcatering strider mot lagens bestämmelser" (bilaga 4), att försäljning av alkohol till konsumenter genom s.k. "microcatering" inte uppfyller alkohollagens bestämmelser om servering och är att anse som olaglig detaljhandel.

Detaljhandel med alkohol och olovlig alkoholförsäljning är en fråga för polis och åklagare. Länsstyrelsen bedömer att om microcatering som företeelse visar sig vara olaglig riskerar den verksamhetsutövare som använt sig av möjligheten till detta en åtalsanmälan för otillåten försäljning av alkohol. Straffet för detta brott är enligt alkohollagen (11 kap. 3 §) böter eller fängelse i två år. Enskilda tillståndshavare har personligt straffansvar och även om kommunens politiker godkänner något som inte är i enlighet med rådande lagstiftning, har polisen inga möjligheter att bortse från lagen.

Tillståndshavarna riskerar alltså mycket mer än att få sitt serveringstillstånd återkallat. Då "microcatering" inte är ett klart juridiskt begrepp som avhandlas i alkohollagen får det avgöras i det enskilda fallet vad som avses i en ansökan eller anmälan (om tillståndshavaren innehar ett cateringstillstånd). Kommunen kan inte fatta ett generellt beslut om att bevilja en viss typ av servering, utan man måste göra en prövning av varje enskild ansökan/anmälan. Efter att Växjö kommun beslutat att tillåta hemkörning av alkohol har Länsstyrelsen i Kronobergs län riktat stark kritik mot kommunen (se bilaga 2). Folkhälsomyndigheten har, på uppdrag av Länsstyrelsen i Kronobergs län, yttrat sig i frågan (se Folkhälsomyndighetens rättsutredning, bilaga 4). För övrigt har landshövdingen i nämnda län uppvakttat regeringen i frågan och vunnit gehör för detta.



Ett kommunalt beslut i en fråga som rör serveringstillstånd är i sig självt inte tillräckligt för att förändra lagen eller tillämpningen av den. Det krävs en revidering av lagen via regering och riksdag, eller att sakfrågan prövas och blir rättslig praxis.

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut - Alkoholservering vid catering
- Bilaga 1 Folkhälsomyndighetens yttrande om servering vid cateringverksamhet enligt alkohollagen
- Bilaga 2 Tillsyn gällande tillämpning av alkohollagen i Växjö kommun
- Bilaga 3 Folkhälsomyndighetens föreskrifter om anmälan av lokal för catering
- Bilaga 4 Folkhälsomyndighetens rättsutredning
- Bilaga 5 Socialminister Lena Hallengrens svar på frågor gällande ”microcatering”



§ 3

Anställning av kommunchef

Diariennr 20KS608

Beslut

Kommunstyrelsen anställer Andreas Lind som kommunchef i Piteå kommun.

Ärendebeskrivning

Rekryteringsarbetet för kommunchef påbörjades i augusti 2020 och Student Consulting AB var samarbetspart i rekryteringen. Totalt inkom 30 ansökningar och av dessa bedömdes 13 fylla kvalifikationskraven. 6 av dessa kandidater valde att återta sin ansökan under processen.

Samtliga fackliga representanter och delar av arbetsgivargruppen bedömde att 1-2 kandidater borde rekryteringsgruppen gå vidare med. Men då rekryteringsgruppen inte kan enas om att gå vidare med någon kandidat beslutar arbetsgivaren att avbryta processen.

Samtliga fackligarepresentanter reserverar sig mot beslutet.

Rekryteringsarbetet går vidare med de politiska representanterna i rekryteringsgruppen. De förordar Andreas Lind som kommunchef.

Beslutsunderlag

- Minnesanteckningar från rekryteringsgruppen



§ 4

Begäran om medel ur Centrala potten - Exploatering för ökad befolkning Strömnäsbacken

Diariennr 20KS563

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar begäran om reserverade medel om 800 tkr till investeringsprojekt Strömnäsbacken.

Medel tas från Centrala potten, Exploatering för ökad befolkning.

Ärendebeskrivning

Ett av Piteå kommuns övergripande mål är att till 2020 bli 43 000 invånare och till 2030, 46 000 invånare. Ett av Piteå kommuns prioriterade mål är att Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande. Båda dessa mål ovan ställer krav på att kommunen kan erbjuda attraktiva boendemiljöer. Det är ett högt tryck på kommunala villatomter. Piteå kommun har under 2018 och 2019 byggt infrastruktur (gator mm) för två nya kommunala bostadsområden - Strömnäsbacken och Ljungheden.

På Strömnäsbacken är alla 25 tomter sålda och flertalet fastigheter bebyggs under 2020. Beläggningen (asfalteringen) på nya villakvarter utförs normalt efter att de flesta fastigheter är bebyggda för att gatan inte ska köras sönder.

Under 2021 kvarstår att utföra beläggning av villagatan (650 meter) samt matjord och grässådd av vägdiken. Arbetena utförs av Piteå kommuns ramavtalspart. Efter beläggningen avslutas projektet.

Ursprunglig budget för beläggning var 500 tkr. Beläggningen av villagatorna ingick ej i upphandlad entreprenad, då byggnationerna inväntas för att undvika skador på gatorna. Orsaken till att kostnaden har ökat från 500 tkr till 800 tkr är främst att matjord/sådd saknades i den ursprungliga kalkylen och uppskattas kosta ca 200 tkr. Utöver det tillkommer kostnader för projektledning ca 25 tkr, beläggning 540 tkr och en osäkerhet på 5%, 40 tkr, vilket ger en total budget på 800 tkr.

Helhetsbild av projektet

I dagsläget finns en beviljad budget på 9 700 tkr. Upparbetat är 12 965 tkr vilket hittills ger ett underskott på -3 265 tkr. Avvikelsen förklaras främst av Höga ätor 1, 575 mkr och åtgärder av GC-väg 1,6 mkr.

Höga ätor (Ändringar, Tillägg, Avgående)

Upphandlingen av entreprenör blev dyrare än prognos, vilket lämnade ett mindre utrymme för ätor. Bland ätorna finns Stenar/Block 550 tkr, omprojektering och ändrad lösning för dagvatten för att behålla karaktären av rekreationsområdet (ledning istället för avverkning och öppna diken) 700 tkr, omprojektering för ändrat läge för gång- och cykelväg pga högspänningskablar 150 tkr, stenbeklädning av dike Nötövägen 90 tkr.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Åtgärder GC-väg (Gång och cykelväg)

Denna åtgärd var inte planerad att genomföras vid starten av projektet.

PiteEnergi har under 2019 anlagt en ny fjärrvärmeledning längs den befintliga grusvägen mellan Lidgatan och Svartuddsvägen, pga beställning av fjärrvärme till ny förskola Strömnäsbacken. GC-vägen omfattas av den antagna detaljplanen vilket innebär att ansvaret har övergått till Samhällsbyggnad. GC-vägen profiljusterades i anslutning av Lidgatan. Den var väldigt brant vilket medförde en trafiksäkerhetsrisk för främst skolbarn på väg till/från Strömnässkolan och Pitholmsskolan. I samband med återställningen av fjärrvärmearbetena fick GC-vägen en ny överbyggnad och belysning. Stora samordningsvinster uppnåddes genom att utföra arbetena samtidigt.

Yrkanden

Brith Fäldt (V): Bifall till Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut Exploatering för ökad befolkning - Strömnäsbacken



§ 5

Medborgardialog i samband med sociotopkartering av centrala Piteå

Diariennr 20KS227

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av återrapport av medborgardialog i samband med sociotopkartering av centrala Piteå.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen gav Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att genomföra medborgardialog i samband med sociotopkartering av grönområdena kring Nördfjärden (2020-04-28 § 212, 20KS227).

Syftet med dialogen var att få fram ett bra underlag inför kommande arbete med framtagande av ett planprogram för området.

Resultat

Målgrupperna för dialogen var främst brukare av friytorna inom det avgränsade området. De dialogmetoder som användes var dels en webbaserad enkät riktad till allmänheten samt fokusgruppdialoger. Fokusgrupperna bestod av förskolebarn, nyanlända samt personer med funktionsnedsättningar. Fokusgruppdialogerna genomfördes utomhus genom samtal och vandringar i området.

Den webbaserade enkäten besvarades av 847 respondenter varav 60 procent var kvinnor. Genom medborgardialogen framkom att grönområdet kring Nördfjärden är ett bra komplement till staden och för att staden som helhet ska upplevas som attraktiv. Grönområdet ska vara till för alla och ses som en viktig friyta för motion, rekreation, avkoppling och som social mötesplats. Hela grönområdet och vattnet/isen är välbesökt och uppges vara väldigt viktiga områden för besökarna. Tryggheten och tillgängligheten i områdena upplevs goda, även om förbättringsåtgärder nämns såsom bättre belysning, minskad trafik, röjning av växtlighet, vuxnas närvaro, asfaltering av gångvägar och fler sittplatser. De flesta vill inte att det byggs bostäder och vill minska trafikaktivitet och parkeringsytor i områdena. Många kraftfulla argument och vädjan om bevarande av grönområdena framkommer i fritextformuleringar. Utvecklingsförslag förespråkas i anda av friluftsliv, motion, lek, avkoppling, hälsa och sociala möten.

Analys ur ett generations-, jämställdhets och integrationsperspektiv

Sett ur ett barnperspektiv, barnets perspektiv och ett barnrättsligt perspektiv bör inte området exploateras med verksamheter eller annat ändamål som ytterligare drar till sig trafik och parkeringsytor till området. Det kan också handla om andra inrättningar, installationer eller minskningar av friytor som försämrar barnens möjligheter till rörelsefrihet och trygghet i området.

Många av våra äldre är bosatta i Piteås centrala delar. Att ha tillgång till bostadsnära natur har visat sig vara särskilt viktigt för äldre. Ökad social distansering på grund av coronapandemin, med de äldre som riskgrupp, kan det vara särskilt viktigt med gröna mötesplatser utomhus.



Det var inga stora skillnader som framträdde utifrån ett jämställdhetsperspektiv. De var dock dubbelt så många kvinnor som män som instämde delvis i att de känner sig trygga i områdena. En större andel äldre kvinnor än äldre män instämde delvis i att området och utrustningen var tillgänglig. Det populäraste utvecklingsområdet för kvinnor var fler sittplatser, medan det för män var café/servering. Det var viktigt med bättre belysning både för kvinnor och för män.

För rekreation och välbefinnande finns behov av natur inte bara nära bostäder utan också nära arbetsplatser, sjukhus, daghem och skolor. Detta är särskilt viktigt för grupper som barn, funktionsnedsatta, sjuka, äldre och socioekonomiskt svaga. Nyanlända är inte etablerade på arbetsmarknaden och bor ofta i lägenheter, kanske även till viss del ganska trångbodda. Därför kan det bli extra angeläget att i närområdet till sitt boende, eller andra målpunkter som nämns ovan, ha tillgång till natur och grönområden. Och särskilt i dessa nya tider som kommit med coronapandemin. För att underlätta integrationen i det nya landet och bostadsorten verkar kravlösa mötesplatser (exempelvis inga avgifter, medlemskap och prestationskrav) tillgängliga för alla vara betydelsefulla.

För att främja en jämlik folkhälsa och vardagsnära utevistelse visar forskning att 300 meter är en gräns för hur långt man är beredd att gå till ett grönområde för att besöka det ofta. Detta är särskilt viktigt för grupper som barn, äldre eller funktionshindrade som har svårare att ta sig ut eller förflytta sig långa sträckor. Utveckling av användarvänlighet för alla var bland annat räckel på badbrygga, tillgängliga toaletter, bokningsbara sparkar, anpassad gymanläggning, träspång på badstranden och parkeringsplatser för rörelsehindrade.

Slutsatser

Inför att ett planprogram för området ska tas fram är det viktigt att omdömesfullt avväga områdets användning och framtid. Det som bestäms i ett planprogram kommer sannolikt att påverka livet i området, staden och hela kommunen under väldigt lång tid framöver. Flera generationer kommer att påverkas av det som beslutas för områdets framtida inriktning. Att upprätta tillfälliga kortsiktiga lösningar, innan ett antagande av planprogram, riskerar att senarelägga områdets tilltänkta utveckling. Detta kan innebära ekonomiska, ekologiska och sociala konsekvenser. En långsiktig hållbar utveckling av området är därför eftersträvansvärd. Här är det viktigt att ta tillvara olika målgruppers perspektiv. Något som är gemensamt för de allra flesta i denna dialog är att områdena är flitigt välbesökta och mycket viktiga. Områdenas bästa tillgång är vattnet som idag alla har tillgång till. De flesta vill inte att det byggs hus i områdena. Och de flesta önskar mindre trafik inom områdena.

Under våren 2020 förändrades det mycket och mest påverkades livet i våra städer. I och med nya tider som råder med distansering kan trivsamma gröna ytor, särskilt vattennära områden centralt, bli värdefullare än vi tror i en framtid. För att undvika ensamhet och skapa möjligheter att kunna mötas behöver vi utrymme utomhus. Parker och grönområden är viktiga för en stad och dess invånare ur många aspekter, men i och med pandemin skapades ytterligare ett starkt argument - människor behöver platser att vistas på utomhus utan trängsel, både för den egna hälsan skull men även för att underlätta för den sociala gemenskapen. Områdena kring Nördfjärden tillgodoser dessa behov idag. Bostadsbebyggelse skulle gynna några få som får privilegiet att ha vattenutsikt på bekostnad av den bredare allmänheten.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag

- Rapport Medborgardialog, Grön-, blå och vitstrukturer kring Nördfjärden
- Sociotopkartering Grön-, blå- och vitstruktur kring Nördfjärden



§ 6

Återrapport Fokusdialoger 2020

Diariennr 20KS348

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av statusrapport för fokusdialog 2020.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 2019-11-18 att fokusområde för medborgardialog 2020 skulle vara dialog med barn och unga och hur barn och unga vill uppleva ett framtida Piteå.

Framtidens Piteå

Syftet med dialogen är att göra barn och unga delaktiga och skapa engagemang i Piteås utveckling och framtid. Utifrån rådande förhållanden med pågående pandemi bedömdes det viktigt att hitta ett sätt för genomförande av dialogen som inte skulle medverka till ökad smittspridning. Ett lämpligt sätt bedömdes vara en dialog där barn och unga arbetade med frågan i sina klasser/grupper. Ett koncept för arbetet togs fram under våren tillsammans med ”Minibladet”.

Under hösten 2020 till mars 2021 genomförs dialogen med temat ”Min bild av Piteå om 50 år”. Barn och ungdomar utvecklar sin medvetenhet om närsamhället genom att fundera över utvecklingen kommande år. Förutom bildokumentation stimuleras även barn och ungdomar att skriva reportage och insändare, att göra enkäter och att testa andra journalistiska genrer. Målgruppen från förskolan till gymnasiet. Arbetet sker genom utgångspunkt i skolans läroplaner.

Ett urval av barnens inlägg blir publicerade på Minibladet och i Mini-Bladets sidor i Piteå-Tidningen samt i bilagan Piteå 400 år. Dialogen kommer att avslutas i samband med firandet av Piteå 400 år mars 2021.

Under året har också särskilda insatser genomförts för att inhämta barn och ungas synpunkter i olika dialoger, bland annat dialogen inför Christinaprojektet och dialogen angående Nördfjärdenområdet. Exempelvis deltog i dialogen kring Nördfjärdenområdet nästan 200 barn och unga under 19 år via enkätsvar och tre förskolor deltog via fokusgrupper/grönvandringar.

I enkäter till PiteåPanelen har också barnperspektivet funnits med och frågor har ställts för att till exempel fånga barnfamiljers behov och prioriteringar kring sitt boende.

Yrkanden

Helena Stenberg (S) och Majvor Sjölund (C): Kommunstyrelsen tar del av statusrapport för fokusdialog 2020.



Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.



§ 7

Fokusdialoger 2021

Diariennr 20KS347

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att 2021 års fokusdialog utgår från ledningsuppdraget Agenda 2030 med inriktning på samhällskontrakt samt arbetet för mänskliga rättigheter.

Reservation

Majvor Sjölund (C), Marika Berglund (C), Håkan Johansson (M), Karl-Erik Jonsson (M) och Anders Nordin (SLP) reserverar sig mot beslutet till förmån för Majvor Sjölund (C) förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde 2020-07-24 att Piteå kommun deltar i Sveriges kommuner och regioners (SKR) utvecklingsnätverk för att stödja och utveckla samhällskontrakt i samarbete med medborgare, civilsamhälle och andra aktörer i samhället. Kommunstyrelsen gav Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att inkludera projektet i ledningsuppdraget Agenda 2030. Projektiden är att tillsammans med kommuner pröva och utveckla modeller för hur samhällskontrakt och insatser som stödjer en hållbar utveckling kan utvecklas tillsammans med olika aktörer i lokalsamhället i Sverige.

Utgångspunkter i projektet är:

- mänskliga rättigheter
- agenda 2030
- medborgardialog
- samarbete med samhällsaktörer

Projektet pågår under perioden september 2020 till och med december 2021.

På lång sikt förväntar sig SKR att de deltagande kommunerna har utvecklat lokala samhällskontrakt i samarbete med olika samhällsaktörer. Samhällskontraktet sätter fokus dels på allas lika rättigheter, dels allas lika ansvar utifrån de mål som fastslagits i Agenda 2030. Arbetet har påverkat förhållningssätt, samarbetsformer och verksamhetsinriktningar. Effekterna av projektet syftar till att i högre grad bidra till ett socialt, ekologiskt, ekonomiskt och demokratiskt hållbart samhälle. För Piteås del är det avgörande att under perioden ha ett särskilt fokus på sex av Agenda 2030s mål. Dessa är God hälsa och välbefinnande (3), Jämställdhet (5), Minskad ojämlikhet (10), Hållbara städer och samhällen (11), Bekämpa klimatförändringarna (13) samt Fredliga och inkluderande samhällen (16).

2021 års fokusdialog bör vara den utmaning – kopplat till de målområden som utpekats i ledningsuppdraget för Agenda 2030 – där metoden för ett lokalt samhällskontrakt kan prövas. Mänskliga rättigheter är ett av de målområden som pekats ut – hur kan Piteå vara en öppen och inkluderande kommun där människor är stolta över sin identitet och möts med respekt, nyfikenhet och öppenhet? Vad betyder det att vara en barnvänlig kommun? Hur blir Piteå Sveriges barnvänligaste kommun?



Yrkanden

Helena Stenberg (S), Elisabeth Vidman (S), Anders Lundkvist (S) och Brith Fäldt (V): Bifall till Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag.

Majvor Sjölund (C), Håkan Johansson (M) och Karl-Erik Jonsson (M): Återremiss för diskussion kring vilka konkreta frågor som ska ställas i fokusdialog 2021.

Propositionsordning

Ordföranden meddelar att hon först avser att ställa proposition på yrkandet om återremiss, om Kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde kommer därefter proposition ställas på övriga yrkanden.

Ordföranden ställer proposition på yrkandet om återremiss och finner att Kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Votering begärs och Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst, ärendet avgörs vid dagens sammanträde

Nej-röst, ärendet återremitteras enligt yrkande.

Votering verkställs genom upprop.

Omröstningsresultat

Ja: 8

Nej: 7

Avstår: 0

Frånvarande: 0

De röstande och de avlämnade rösterna framgår av till denna paragraf bifogad förteckning.

Ordföranden finner att Kommunstyrelsen beslutar att ärendet avgörs vid dagens sammanträde.

Ordföranden ställer sedan proposition på övriga yrkanden och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.



§ 7

Votering Fokusdialoger 2021

20KS347

Ja: Ärendet avgörs vid dagens sammanträde. Nej: Ärendet återremitteras

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Helena Stenberg (S), ordförande	X		
Anders Lundkvist (S), vice ordförande	X		
Brith Fäldt (V), 2:e vice ordförande	X		
Stefan Askenryd (S), ledamot	X		
Agnetha Eriksson (S), ledamot	X		
Elisabeth Vidman (S), ledamot	X		
Anna Bergström (V), ledamot	X		
Mats Dahlberg (MP), ledamot	X		
Håkan Johansson (M), ledamot		X	
Karl-Erik Jonsson (M), ledamot		X	
Majvor Sjölund (C), ledamot		X	
Marika Berglund (C), ledamot		X	
Helén Lindbäck (KD), ledamot		X	
Johnny Åström (SJV), ledamot		X	
Anders Nordin (SLP), ledamot		X	
Resultat	8	7	0



§ 8

Fördjupad översiktsplan Öjebyn - projektplan

Diariennr 20KS597

Beslut

Kommunstyrelsen antar Projektplan för fördjupad översiktsplan Öjebyn.

Ärendebeskrivning

I samband med att översiktsplanen 2030 antogs beslutades att ett fortsatt arbete med en fördjupad översiktsplan för landsbygdscentra respektive stadsdelar skulle påbörjas. Utifrån stadsdelarnas specifika utmaningar och möjligheter föreslogs att arbetet skulle bedrivas med en stadsdel i taget och inledas med Öjebyn.

Arbetet med FÖP stadsdelscentra Öjebyn indelades i etapper. Etapp 1 som avser en översyn av skolområdet prioriterades. Ett 20-tal dialoger med medborgare och intressenter avseende framförallt etapp 1 men även Öjebyn som helhet genomfördes under våren 2019. Fortsatta dialoger med fokus på helhet planerades ske under höst 2019 och vår 2020.

I och med den prioritering som gjordes har arbetet med FÖP Öjebyn helhet inte genomförts i den takt som ursprungligen planerades, resurser har nu frigjorts som möjliggör ett omtag av utvecklingsarbetet.

Medel till projektkostnader och konsultkostnader, totalt 200 tkr, tillskjuts inte från Kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- §191 KSAPU Fördjupad översiktsplan Öjebyn - projektplan
- Fördjupad översiktsplan Öjebyn - Projektplan



§ 9

Månadsrapport november 2020

Diariernr 20KS346

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner Månadsrapport november 2020.

Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen har tillsammans med kommunens förvaltningar sammanställt ekonomiskt resultat per sista november 2020 som uppgår till 173,5 mkr. För helåret prognostiseras resultat om 124,6 mkr.

Beslutsunderlag

- Månadsrapport november 2020
- Budgetuppföljning november 2020 - Socialtjänsten
- Analys november 2020 - Socialtjänsten
- Förtydligande från socialtjänsten angående försörjningsstöd



§ 10

Begäran om medel ur centrala potten - Investeringsmedel för Christinaprojektet, etapp I Christinaskolan

Diariennr 20KS589

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar investeringsmedel på 30,2 mkr för om- och tillbyggnad av kök och matsal i Christinaskolan.

Medel lyfts från Kommunstyrelsens centrala pott ”Utveckling Christinaområdet”.

Anteckning

Majvor Sjölund (C), Anders Nordin (SLP), Håkan Johansson (M), Karl-Erik Jonsson (M), Marika Berglund (C), Johannes Johansson (C) och Helén Lindbäck (KD): Bifall till tillagningskök men avslag till eventuella extra kostnader för att tillgodose regionens behov.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 13 januari 2020 att Christinaprojektet ska genomföras enligt scenario 1b. Scenariot innebär en skola som består av både ombyggnation av befintliga lokaler och tillbyggnation samt utomhusmiljöer. Scenariot inkluderar även ett kök med matsal, avgränsning bibliotek, tak för bibliotek, infrastruktur i anslutning till skolan samt en kulturflygel.

Nästa etapp i projektet är att bygga ett nytt tillagningskök med tillhörande matsal. Kök och matsal har projekterats under vår/sommar 2020 samt upphandlades 2020-11-16.

Entreprenaden rörande kök och matsal påbörjas i slutet av 2020 och beräknas vara klart december 2021. Kostnads kalkyl efter anbudsöppning uppgår till 37,5 mkr. Inför 2021 finns budgeterade medel för kök och matsal på 7,3 mkr. Det som kvarstår att finansieras är 30,2 mkr. Dessa medel är beviljade och finns avsatta till projektet i Kommunstyrelsens Centrala pott.

Fastighets- och servicenämnden beslutade 2020-12-04 § 84 att begära att reserverade investeringsmedel på 30,2 mkr lyfts från Kommunstyrelsens centrala pott ”Utveckling Christinaområdet” till om- och tillbyggnad av kök och matsal i Christinaprojektet.

Fastighets- och servicenämnden lämnar över ärendet till Kommunstyrelsen för beslut.

Yrkanden

Brith Fäldt (V): Bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



§ 11

Ansökan om bidrag till Norrbottens Föreningsarkivs verksamhet år 2021

Diariennr 20KS560

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar bidrag med 21 100 kronor till 2021 års verksamhet vid Norrbottens Föreningsarkiv.

Bidrag anvisas från medel till Kommunstyrelsens förfogande.

Ärendebeskrivning

Norrbottens Föreningsarkiv ansöker om bidrag för 2021 års verksamhet med en krona per kommuninnevånare, för Piteås del motsvarar det ca 42 200 kronor. Föreningsarkivet förvarar 394 förenings- och privatarkiv från Piteå kommun.

Piteå kommun har tidigare år lämnat bidrag motsvarande 50 öre per kommuninnevånare. För 2020 beviljades 21 150kr.



§ 12

Ansökan om anslag till Teknikens Hus för år 2021

Diariennr 20KS568

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar verksamhetsbidrag till Teknikens Hus om 160 tkr för 2021.

Ärendebeskrivning

Teknikens Hus har inkommit med en ansökan om verksamhetsbidrag om 320 tkr för 2021.

Teknikens hus bistår med undervisning inom teknik, naturvetenskap och matematik. Verksamheten bistår skolorna med stöd i det pedagogiska arbetet för lärare och elever, med lärarfortbildning, distribuerade skolmaterial, utställningsbesök, handledning i skolprogram och klassrumsutbildning på plats.

Kommunstyrelsen har sedan verksamhetsåret 2002 bidragit med ett verksamhetsbidrag till Teknikens hus med 320 tkr årligen. Inför verksamhetsåret 2021 har en översyn genomförts för att anpassa bidragets storlek till gällande ekonomiska ramar.



§ 13

Remiss - Tidsfrister och kontaktpunkt för att främja produktionen av förnybar energi

Diariennr 20KS502

Beslut

Kommunstyrelsen antar yttrande över remiss - Tidsfrister och kontaktpunkt för att främja produktionen av förnybar energi.

Ärendebeskrivning

Piteå kommun har fått möjlighet att lämna yttrande på Regeringens promemoria ”Tidsfrister och kontaktpunkt för att främja produktionen av förnybar energi”.

Promemorian förslår ny lag och förordning med det övergripande syftet att främja energiproduktion från förnybara källor. Förslagen reglerar tidsfrister för myndigheters handläggning av ärenden och tillhandahållande av information. Bestämmelserna föreslås träda i kraft 30 juni 2021.

Samhällsbyggnadsnämnden har 2020-12-10 lämnat ett förslag till yttrande.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen antar det som sitt eget.

Beslutsunderlag

- Remiss av promemorian Tidsfrister och kontaktpunkt för att främja produktionen av förnybar energi
- Yttrande över remiss, Promemorian Tidsfrister och kontaktpunkt för att främja produktionen av förnybar energi



§ 14

Remiss - Plan för Länsstyrelsens hantering av samhällsstörningar

Diariennr 20KS580

Beslut

Kommunstyrelsen antar Yttrande över Plan för länsstyrelsens hantering av samhällsstörningar.

Ärendebeskrivning

Piteå kommun har givits möjlighet att yttra sig över Plan för länsstyrelsens hantering av samhällsstörningar.

En länsstyrelse ska efter att ha hört kommunerna i länet och berörda myndigheter upprätta de planer som länsstyrelsen behöver för att kunna utöva sitt ansvar gällande övertagande av ansvaret för räddningstjänsten i vissa fall, enligt 33 § i lag (2003:778) om skydd mot olyckor.

Planen för Länsstyrelsens hantering av samhällsstörning klargör Länsstyrelsens organisation, ansvar och uppgifter för att hantera samhällsstörningar i hela hotskalan, samt när Länsstyrelsen ansvarar för räddningstjänst. Planen tydliggör organisation, regelverk, arbetsformer och processer samt fungerar som ett praktiskt stöd för Länsstyrelsens chefer och medarbetare i arbetet med att hantera samhällsstörningar.

Kommunledningsförvaltningen föreslår yttrande enligt bilaga.

Beslutsunderlag

- Yttrande över Plan för länsstyrelsens hantering av samhällsstörningar
- Plan för Länsstyrelsens hantering av samhällsstörningar
- Bilaga 1 Blankett Beslut om övergång till krisledningsorganisation
- Bilaga 3 Blankett Övertagande av ansvar för kommunal räddningstjänst
- Bilaga 4 Blankett för Frånträdande av ansvar för kommunal räddningstjänst
- Bilaga 8 Blankett för Beslut om återgång till ordinarie organisation enligt plan för Länsstyrelsens hantering av samhällsstörningar



§ 15

Överenskommelse om samverkan vid samhällsstörningar i

Norrbotten

Diariennr 20KS500

Beslut

Kommunstyrelsen avslår Regional överenskommelse om samverkan vid samhällsstörningar i Norrbottens län.

Kommunstyrelsen uppmanar Länsstyrelsen att göra en ny överenskommelse och strategi för samverkan vid samhällsstörning i Norrbottens län.

Ärendebeskrivning

Den 14 oktober 2020 översände Länsstyrelsen i Norrbotten en regional överenskommelse om samverkan vid samhällsstörningar i Norrbotten.

Överenskommelsen omfattar arbetsformer och rutiner som ska gälla före, under och efter samhällsstörningar i Norrbottens län mellan länets samverkansaktörer som representeras i Norrbottens regionala råd för samhällsskydd och beredskap. Denna överenskommelse är en revidering av tidigare överenskommelse från 2013.

Kopplat till överenskommelsen finns i dagsläget två strategier som beskriver länets former för hur samverkan uppnås genom gemensam samordning och inriktning före, under och efter en samhällsstörning, inom hela hotskalan.

Huvudsakliga invändningar mot Överenskommelsen:

- Överenskommelsen bör kompletteras med vad den omfattar, vilka aktörer som kommunerna ingår överenskommelse med och angiven tid den är tänkt att gälla.

Huvudsakliga invändningar mot Strategi för samverkan vid samhällsstörning i Norrbottens län:

- Inkludering av kommunchef i samverkan både internt och externt är en viktig faktor för ett effektivt beslutsfattande. Styrmodellen enligt strategin exkluderar kommunernas högsta beslutande tjänstepersoner i samverkansprocessen.

I strategin framgår att Kommunstyrelsens ordförande från länets kommuner tillsammans med representanter från myndigheter och organisationer ska ingå i ett Regionalt råd. ”Regionala rådet fastställer en årlig aktivitetsplan som styr arbetsuppgifter i de olika arbetsgrupperna och projekt” enligt föreslagen strategi.

- Effekten av förslaget om att styra arbetsuppgifter i de olika arbetsgrupperna blir att kommunalråden fastställer arbetsuppgifter för kommunala tjänstepersoner vilket inte följer den gängse formen för vilka befogenheter kommunalråden har och hur kommunalt beslutsfattande går till.



Överenskommelsen innebär även att en regional samordningsgrupp inrättas där länets kommuner representeras av Räddningstjänsterna i Norrbotten (två representanter) samt Säkerhetssamordnarna i Norrbotten (två representanter). Kriskommunikationsnätverket har även de två representanter. Dessa ”ska ha mandat att företräda den egna organisationen eller de aktörer som de företräder” Regionala samordningsgruppen ska bland annat stå för ”uppdragsformuleringen mot de olika arbetsgrupperna, nätverken och projekten som genomförs i länet utifrån den aktivitetsplan som regionala rådet har fastställt”.

- Detta förutsätter att kommunerna överlämnar beslutsfattande till ett fåtal tjänstepersoner. Att överlämna kommunalt beslutsfattande till andra kommuner kräver särskilda beslut.

Enligt strategin har regionala samordningsgruppen i uppdrag att ”står för uppdragsformuleringen mot de olika arbetsgrupperna, nätverken och projekten som genomförs i länet utifrån den aktivitetsplan som regionala rådet har fastställt”.

- Regionala rådet bör rimligen stå för uppdragsformuleringen och regionala samordningsgruppen för aktivitetsplan och arbetsuppgifter.

Inga särskilda synpunkter finns om Strategi för kriskommunikation vid samhällsstörning i Norrbottens län.

Beslutsunderlag

- Regional överenskommelse om samverkan vid samhällsstörningar i Norrbottens län
- Strategi för samverkan vid samhällsstörningar i Norrbottens län
- Strategi för kriskommunikation vid samhällsstörningar i Norrbottens län



§ 16

Sammanträdesplan 2021

Diariennr 20KS586

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer sammanträdesplan för Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott samt för Kommunstyrelsen för 2021.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen fastställde 2020-08-24 § 192 sammanträdesplan för Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott samt för Kommunstyrelsen för 2021.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts (KSAPU) första sammanträde för året infaller 2020-03-01. Verksamheten har behov av ett tidigare sammanträde och Kommunledningsförvaltningen föreslår ett extra sammanträde för KSAPU 2021-01-25.

KSAPUs sammanträde 2021-09-06 föreslås strykas eftersom underlag till delårsrapport augusti för Kommunstyrelsen inte kan tas fram till detta datum. Delårsrapporten behandlas istället 2021-09-20.

Beslutsunderlag

- Sammanträdesplan 2021



§ 17

**Val av ledamöter och ersättare - Kommunala tillgänglighetsrådet
2019-2022**

Diariennr I8KS704

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner Anne Bjernhagens (KD) avsägelse.

Kommunstyrelsen utser Margareta Hägglöf (M) till ersättare i Kommunala tillgänglighetsrådet för Fastighets- och servicenämnden för resterande del av mandatperioden.

Ärendebeskrivning

Anne Bjernhagen (KD) har avsagt sig uppdraget som ersättare i Kommunala tillgänglighetsrådet för Fastighets- och servicenämnden.

Fastighets- och servicenämnden nominerar Margareta Hägglöf (M) till ny ersättare.



§ 18

Anmälda delgivningar

Diariennr I8KS1

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av anmälda handlingar.

Anmälda delgivningar

- Protokoll Plan- och tillväxtkommitté 2020-11-18 (*dnr 20KS11-4*)
- Delegationsbeslut - Anvisning för tillträde till Stadshuset (*dnr 20KS549-2*)
- PM från MSB - Uppdaterad definition samhällsviktig verksamhet (*dnr 20KS564-1*)
- Föreskrift om förbud mot vissa allmänna sammankomster och offentliga tillställningar för att motverka spridningen av det virus som orsakar covid-19 (*dnr 20KS566-2*)
- Svar från Piteå kommun till Lantbrukarnas Riksförbund (*dnr 20KS506-2*)
- Styrelseprotokoll i SKFAB den 23 oktober 2020 (*dnr 20KS13-11*)
- Yttrande ang. Konsekvensutredning av Länsstyrelsen i Norrbottens läns beslut om föreskrift om förbud mot vissa sammankomster och tillställningar för att motverka spridningen av covid-19 (*dnr 20KS554-4*)
- Konsekvensutredning av Länsstyrelsen i Norrbottens läns beslut om föreskrift om förbud mot vissa sammankomster och tillställningar för att motverka Covid -19 (*dnr 20KS554-3*)
- Regeringsbeslut Uppdrag att förbättra möjligheterna till god mobil uppkoppling på fjärrtåg (till Post- och Telestyrelsen) (*dnr 20KS1-34*)
- Regeringsbeslut Uppdrag att bistå Post- och telestyrelsen i arbetet att förbättra möjligheterna till god mobil uppkoppling på fjärrtåg (*dnr 20KS1-35*)
- Delegationsbeslut - Anvisning för ärendeprocessen - Ärendehandbok (*dnr 20KS488-1*)
- Yttrande av Länsstyrelsens konsekvensutredning Beslut om förbud mot vissa allmänna sammankomster och offentliga tillställningar för att motverka spridningen av det virus som orsakar covid 19 (*dnr 20KS567-5*)
- Analys och åtgärdsförslag från Nationella vårdkompetensrådet om kompetensförsörjningen i hälso- och sjukvården efter pandemivåren 2020 (*dnr 20KS577-2*)
- Pandemin och kompetensförsörjningen Lärdomar och åtgärdsförslag från Nationella vårdkompetensrådet efter coronavåren 2020 (*dnr 20KS577-3*)
- Bothnian Arc - Årsredovisning 2019 (*dnr 20KS591-1*)
- Samordningsförbundets Södra Norrbotten protokoll styrelsemöte 2020-11-27 inkl bilagor (*dnr 20KS216-7*)
- Erbjudande om pilotprojekt inom sfi-utbildning (*dnr 20KS1-37*)
- Överenskommelse om leverans tjänster avseende konsumentrådgivning (*dnr 20KS598-2*)
- Protokoll Servicenämnden Piteå & Älvsbyn 2020-12-08 (*dnr 20KS8-4*)
- Beslut om ytterligare förskjutning av tredje planeringsomgången av styrel 2019-2021 (*dnr 20KS1-38*)



Cirkulär Sveriges kommuner och Landsting

- Cirkulär 20:46 Kommunala ansvarsåtaganden för egna hem och småhus i bostadsrättsform
- Cirkulär 20:47 Pensionsnämndens beslut om omräkning av pensionsbehållning, intjänad pensionsrätt 1997-12-31 samt förmånsbestämda pensioner enligt PFA och KAP-KL under 2021
- Cirkulär 20:49 Värdesäkring av ersättning som betalas till lärare, skolledare och syofunktionär som inte har fått försäkringsskydd enligt AGS-KL
- Cirkulär 20:51 Huvudöverenskommelse om lön m.m. - HÖK 20 och Med stud 20 - med OFR Läkare
- Cirkulär 20:62 Arbetsdomstolens dom 2019 nr 56 om beräkning av sammanlagd anställningstid enligt 5 a § anställningsskyddslagen



§ 19

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner anmälningarna av delegationsbeslut.

Delegationsbeslut

- Upphandling Nötövägen - Ombyggnad av gata, VA och fjärrvärme (*dnr 20KS581-1*)
- Remiss av konsekvensutredning Beslut om förbud mot vissa allmänna sammankomster och offentliga tillställningar för att motverka spridningen av det virus som orsakar covid 19 inom Norrbottens län (*dnr 20KS567-4*)
- Konsekvensutredning av Länsstyrelsen i Norrbottens läns beslut om föreskrift om förbud mot vissa sammankomster och tillställningar för att motverka motverka Covid -19 (*dnr 20KS554-5*)
- Yttrande rörande ansökan om antagning i hemvärdet (*dnr 20KS14-4*)
- Gemensamt Datacenter i Norrbotten (DCBD) (*dnr 20KS584-9*)
- Kompletteringsbudget 2020 för löneökningar (*dnr 20KS367-5*)
- Upphandling - Skylttillverkning och montage av skyltar (*dnr 20KS611-1*)
- Kompletteringsbudget 2020 för löneökningar (*dnr 20KS367-6*)
- Begäran om medel ur centrala potten - underskottsbidrag Grans naturbruksgymnasium (*dnr 20KS612-2*)



§ 20

Rapportering av ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service för tredje kvartalet 2020

Diariennr 20KS5

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige tar del av rapportering av ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service för tredje kvartalet 2020.

Ärendebeskrivning

Enligt Lag om Stöd och Service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h ska Socialnämnden kvartalsvis rapportera till Kommunfullmäktige om beslut om bistånd som inte verkställts inom tre månader från beslutsdagen samt gynnande beslut som avbrutits och inte verkställts på nytt inom samma period.

Socialnämnden lämnar rapport för tredje kvartalet 2020.

Kommunen har skyldighet att rapportera ej verkställda gynnande beslut enligt LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen görs varje kvartal av socialtjänsten, på individnivå till socialnämndens arbetsutskott och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Socialnämnden avrapporterar i avidentifierad form till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Under kvartal 3 2020 fanns det 23 ej verkställda beslut enligt LSS inom lagstadgade tre månader. Det är 11 fler än kvartal 2.

- 1 st avser Avlösarservice (1 fler än föregående kvartal)
- 7 st avser Bostad med särskild service för vuxna (4 fler än föregående kvartal)
- 1 st avser Bostad med särskild service för barn och unga (1 fler än föregående kvartal)
- 7 st avser Daglig verksamhet (5 fler än föregående kvartal)
- 2 st avser Kontaktperson (1 fler än föregående kvartal)
- 1 st avser Korttidstillsyn för skolungdomar över 12 år (1 fler än föregående kvartal)
- 3 st avser Korttidsvistelse utanför hemmet (2 fler än föregående kvartal)
- 1 st avser Ledsagarservice (oförändrat)

Konsekvensanalys

Medborgare

Det kvarstår utmaningar att möta behov och efterfrågan på flera områden, speciellt bostad med särskild service i form av gruppboende och daglig verksamhet. Antalet beslut om Bostad med särskild service ökar. Vi har brist på särskilda boendeplatser för personer med funktionsnedsättningar och för att kunna möta upp detta så undersöker socialtjänsten lämplig lokal för att starta ytterligare en ny gruppboende. Under kvartalet ser vi även en ökning av beslut om daglig verksamhet. På daglig verksamhet arbetar de aktivt med att kartlägga behov och finna attraktiva och lämpliga verksamheter för de enskilda individerna.



Verksamhet

Arbetet med att korta tiden till verkställighet och motivationsarbete pågår ständigt. De som beviljas insats har många gånger specifika önskemål eller individuella behov som försvårar arbetet. Dokumentation i varje ärende är viktigt där det tydligt framgår vilka erbjudanden som personerna får och vilka andra insatser som sätts in i avvaktan på verkställighet.

Budget

Det kan komma att utgå sanktionsavgifter från IVO för socialtjänsten där vi ej har lyckats verkställa beslut.

Beslutsunderlag

- Rapportering av ej verkställda beslut enligt lagen om stöd och service för tredje kvartalet 2020



§ 21

Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för tredje kvartalet 2020

Diariernr 20KS6

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige tar del av rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för tredje kvartalet 2020.

Ärendebeskrivning

Enligt Socialtjänstlagen 16 kap, 6 § ska socialnämnden en gång per kvartal lämna rapport till Kommunfullmäktige om gynnande biståndsbeslut som inte verkställts samt över gynnande beslut som avbrutits och inte verkställts på nytt inom rapporteringsperioden.

Socialnämnden lämnar rapport för tredje kvartalet 2020.

Under kvartal 3 2020 så fanns det totalt 15 ej verkställda beslut.

Målgrupp 0-65 år

Under kvartal 3 fanns det 11 ej verkställda beslut inom lagstadgade tre månader. Det är 6 fler än under kvartal 2 2020.

- 1 beslut avser boendestöd (1 fler än föregående kvartal)
- 2 beslut avser bistånd i form av bostad med särskild service (1 fler än föregående kvartal)
- 1 beslut avser kontaktfamilj (1 fler än föregående kvartal)
- 2 beslut avser kontaktperson (2 fler än föregående kvartal)
- 5 beslut avser sysselsättning (1 fler än föregående kvartal)

Anledning till ej verkställt beslut avseende boendestöd

- 1 person, socialtjänsten har ej kunnat tillgodose behov utifrån resursbrist

Anledning till ej verkställt beslut avseende bostad med särskild service

- 2 personer, socialtjänsten har ej haft lediga boendeplatser

Anledning till ej verkställt beslut avseende kontaktfamilj

- 1 avböjt förslag till verkställighet
- 1 person, ej lyckats verkställa beroende på uppdragets omfattning

Anledning till ej verkställt beslut avseende kontaktperson

- 1 person, socialtjänsten har ej kunnat tillgodose behov utifrån resursbrist

Anledning till ej verkställt beslut avseende sysselsättning

- 3 personer vill avvakta med verkställighet på grund av Covid-19
- 2 personer har specifika önskemål om placering för sysselsättning



Målgrupp 65 och äldre

Under kvartal tre fanns det 10 beslut som ej verkställts inom lagstadgade tre månader. Det är lika många som senaste rapporteringen.

- 8 beslut avser bistånd i form av särskild boendeform
- 1 beslut avser om hemtjänst
- 1 beslut avser kontaktperson

Anledning till att beslut ej verkställts har i tre ärenden en direkt koppling till Covid-19

- 2 tackar nej till erbjudande på grund av besöksförbud inom särskild boendeform
- 1 har ej kunnat flytta på grund av tillfälligt inflyttningsstop inom särskild boendeform för att sedan tacka nej till erbjuden plats då det inte uppfyllde medborgarens specifika önskemål

Övriga ej verkställda beslut handlar om resursbrist eller att medborgaren tackar nej till erbjuden plats inom särskild boendeform om det inte uppfyllt specifika önskemål. En har valt att flytta till annan kommun och därmed avsluta sitt ärende i Piteå kommun. En bosatt i annan kommun har tackat nej till erbjuden plats i Piteå kommun och har dessutom valt att avsluta sitt ärende. Kontaktperson har ej verkställts till följd av att medborgaren tills vidare tackat nej till insatsen. Beslut om hemtjänst har avslutats på medborgarens begäran

Konsekvensbeskrivning

Medborgare

Målgrupp 0-65 år

Där personer har specifika önskemål om verkställighet uppstår det svårigheter att verkställa insats. Kontakt med de enskilda individerna sker kontinuerligt och fortsatt kartläggning sker. Fortsatt arbete pågår att finna lösningar för verkställighet pågår där vi har resursbrist.

Målgrupp 65 och äldre

Besöksförbud inom särskild boendeform och förändrad ut/inflyttningsprocess till följd av Covid-19 har medfört att tiden från beslut till verkställighet har påverkats. Samtidigt kvarstår medborgarnas förväntningar och krav på att de ska kunna erbjudas plats inom särskild boendeform som stämmer överens med deras specifika önskemål. Matchning av medborgarens behov kopplat till önskemål tillmötesgår så långt som det är möjligt.

Centralt belägna boendeformer efterfrågas fortsatt i större utsträckning än de som finns i kringliggande byar. Under tredje kvartalet har behovet av demensplatser ökat markant jämfört med föregående kvartal medan behovet av somatiska platser ligger på i stort sett samma nivå som tidigare. Medborgare som inte kunnat bo kvar i ordinär boendeform i väntan på verkställighet har erbjudits att bo i tillfällig boendeform.

Av de som väntat tre månader eller längre på flytt till särskild boendeform kvartal tre har samtliga fått sina behov tillgodosedda.

Konsekvensbeskrivning

Verksamhet



Målgrupp 0-65 år

Arbete med att verkställa insats och tillgodose den enskildes önskemål pågår ständigt. De som beviljas insats har många gånger specifika önskemål eller individuella behov som försvårar verkställighet. Dokumentation i varje ärende är viktigt där det tydligt framgår vilka erbjudanden som personerna får och eventuella andra insatser som sätts in i avvaktan på verkställighet.

Målgrupp 65 och äldre

Arbetet med rätt tid från beslut till verkställighet fortsätter att ske löpande och individuellt utifrån medborgarens behov, situation och resurser. För att minska belastning på övriga verksamheter görs ständigt översyn av boendekön och vid behov omprioriteringar.

Konsekvensbeskrivning

Budget

Målgrupp 0-65 år

Oklart om det för perioden kommer utgå sanktionsavgifter för ej verkställda beslut.

Målgrupperna 65 och äldre

Oklart om det för perioden kommer utgå sanktionsavgifter för ej verkställda beslut.

Beslutsunderlag

- Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) för tredje kvartalet 2020
- Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) SO för tredje kvartalet 2020



§ 22

Återredovisning av uppdrag från kommunfullmäktige - Mät matsvinn i förskolan

Diariennr 20KS532

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige godkänner återrapport av uppdrag - Mät matsvinn i förskolan.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2020-03-18 § 63 att ge Fastighets- och servicenämnden samt Barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att utarbeta en modell för att visualisera och minska matsvinnet. Mätningen ska även se om det finns geografiska skillnader i matsvinnet i förskolorna. Uppdraget ska återredovisas under 2020.

Livsmedelsverket har utvecklat en nationell metod för att mäta och följa upp matsvinn för att få jämförbara matsvinnssdata. Metoden utgör en enkel basnivå för mätning av lunchmåltiden.

Det finns tre olika typer av matsvinn inom måltidsverksamheten; kökssvinn, serveringssvinn och tallrikssvinn. De svinntyper som främst förekommer på förskolor är:

- serveringssvinn, den mat som ställts fram men som inte nått matgästens tallrik och slängs för att den inte kan tas tillvara
- tallrikssvinn, all mat som skrapas av från tallriken, d v s det som matgästen tagit eller fått upplagt men valt att inte äta upp.

Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår att serveringssvinn och tallrikssvinn mäts vid förskolorna. Mätning sker vid fyra tillfällen per år, en vecka per tillfälle, med start 2021.

Resultatet dokumenteras enligt den modell som Måltidsservice har utvecklat med utgångspunkt i den nationella mätmetoden Livsmedelsverket presenterat, vilket även möjliggör nationell jämförelse.

Mätresultatet för respektive förskola sammanställs och presenteras dagen efter på överenskommen plats i samarbete med den pedagogiska personalen vid respektive förskola. Visualisering av resultatet för barnen sker inom förskoleverksamhetens befintliga pedagogik. Måltidsservice sammanställer även resultatet totalt för Piteå kommun och geografiskt.

Fastighets- och servicenämnden beslutade 2020-10-15 § 58 att anta förslag till modell för att visualisera och minska matsvinnet i förskolan.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2020-11-05 § 107 att anta förslag till modell för att visualisera och minska matsvinnet i förskolan.



Beslutsunderlag

- § 107 Barn- och utbildningsnämnden 2020-11-05 Återredovisning Mät matsvinn i förskolan
- § 58 Fastighets- och servicenämnden 2020-10-15 Motion (L) - Mät matsvinn i förskolan



§ 23

Återredovisning av uppdrag från kommunfullmäktige - Mät matsvinnet i skolan

Diariennr 20KS533

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige godkänner återredovisning av uppdrag – Mät matsvinnet i skolan.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har (2020-03-18 § 62) gett Fastighets- och servicenämnden samt Barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att utarbeta en modell för att visualisera och minska matsvinnet. Uppdraget ska återredovisas under 2020.

Livsmedelsverket har utvecklat en nationell metod för att mäta och följa upp matsvinn för att få jämförbara matsvinn-data. Metoden utgör en enkel basnivå för mätning av lunchmåltiden.

Det finns tre olika typer av matsvinn inom måltidsverksamheten; kökssvinn, serveringssvinn och tallrikssvinn. De svinntyper som främst förekommer på skolor är serveringssvinn (den mat som ställts fram men som inte nått matgästens tallrik och slängs för att den inte kan tas tillvara) och tallrikssvinn (all mat som skrapas av från tallriken, d v s det som matgästen tagit eller fått upplagt men valt att inte äta upp).

Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår att serveringssvinn och tallrikssvinn mäts vid skolorna årligen. Mätning sker vid fyra tillfällen per år, en vecka per tillfälle, med start 2021. Resultatet dokumenteras enligt den modell som Måltidsservice har utvecklat med utgångspunkt i den nationella metoden Livsmedelsverket presenterat, vilket även möjliggör nationell jämförelse. Mätresultaten för respektive skola presenteras dagen efter på synlig plats i skolmatsalen. Måltidsservice sammanställer resultatet för hela Piteå kommun.

Fastighets- och servicenämndens beslut 2020-10-15 § 57

Fastighets- och servicenämnden antar förslag till modell för att visualisera och minska matsvinnet i skolan.

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2020-11-05 § 108

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom den modell som fastighets- och serviceförvaltningen vill använda för att visualisera och minska matsvinnet i våra grundskolor. Måltidsservice kommer även årligen att träffa elevråden på alla skolor för att tillsammans med dem fundera vidare på vilket sätt resultatet kan följas upp.



Beslutsunderlag

- § 108 Barn- och utbildningsnämnden 2020-11-05 Återredovisning – Mät matsvinnet i skolan
- § 57 Fastighets- och servicenämnden 2020-10-15 Motion (C) - Mät matsvinnet i skolan